



**Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования детей № 9»
(МУ «ДО «ЦДОД №9»)
«Челядьлы содтöd тödöмлун сетан 9 №-а шöрин»
содтöd тödöмлун сетан муниципальной учреждение
(«9-а ЧСТСШ» СТС МУ)**

П Р И К А З

16 марта 2020 г.

№ 05—03/6

г. Сыктывкар

Об организации исполнения Указа Главы республики Коми от 15.03.2020 № 16 «О введении режима повышенной готовности» в МУ ДО «ЦДОД № 9»

В соответствии с п. 15.2. Указа Главы Республики Коми от 15.03.2020 № 16 «О введении режима повышенной готовности», во исполнение п.5 приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 16.03.2020 №222 «Об исполнении Указа Главы Республики Коми «О введении режима повышенной готовности» и во исполнение приказа управления образования АМО ГО «Сыктывкар» от 16.03.2020 г. № 219 «Об организации исполнения Указа Главы республики Коми от 15.03.2020 № 16 «О введении режима повышенной готовности» в муниципальных организациях дополнительного образования», с целью обеспечения безопасности здоровья учащихся муниципального учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей № 9»,

приказываю:

1. Организовать с 16.03.2020 по 21.03.2020 года в МУ ДО «ЦДОД № 9» свободное посещение занятий учащимися, при возможности организовать реализацию дополнительных образовательных – дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных технологий, в том числе с применением электронного обучения, в полном объеме.

2. Запретить проведение массовых культурных, спортивных мероприятий в МУ ДО «ЦДОД № 9».

3. Педагогическим работникам Центра:

3.1. провести разъяснительную работу с учащимися и законными представителями несовершеннолетних учащихся по вопросу перехода на

свободное посещение занятий и реализации дополнительных образовательных – дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных технологий.

Срок: 16 – 17.03.2020г.

3.2. в дни карантина работать по часовой нагрузке по тарификации, согласно приложению № 1 данного приказа и выполнять следующие виды работ:

- заполнять электронные журналы в соответствии с расписанием;
- подготовить материал для самостоятельного изучения учащимися и продумать формы проверки данных заданий;
- оформление документации;
- подготовка и сдача отчетов;
- пополнение учебно-методического комплекса и корректировка дополнительных общеобразовательных – дополнительных общеразвивающих программ.

4. Методисту Торлоповой Л.Н.:

4.1. обеспечить контроль за организацией перехода на свободное посещение объединений Центра и подготовить расписание занятий в объединениях и спортивных секциях по новому расписанию, с учетом дистанционного обучения.

срок: 16 – 17.03.2020.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Торлопову Л.Н.

Директор



Т.А. Калимова